

**BENDROSIOS PRAKTIKOS SLAUGYTOJO
PAREIGINIAI NUOSTATAI**
(Vaikų ligų gydytojų)

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Bendrosios praktikos slaugytojo pareigybė yra priskiriama slaugos specialistų grupei.
2. Pareigybės paskirtis – užtikrinti kokybiškų pirminių ambulatorinių bendrosios praktikos slaugytojo paslaugų teikimą vaikams iki 18 metų, prisirašiusiems prie viešosios įstaigos Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centro (toliau – Įstaiga) vaikų ligų gydytojų.
3. Pareigybės pavaldumas – bendrosios praktikos slaugytojas tiesiogiai pavaldus Įstaigos, vyriausiajam slaugos administratoriui, vyresniajam slaugos administratoriui.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI BENDROSIOS PRAKTIKOS SLAUGYTOJUI**

4. Bendrosios praktikos slaugytojas turi atitikti šiuos reikalavimus:
 - 4.1. turėti aukštąjį arba aukštesnįjį medicininį išsilavinimą, bendrosios praktikos slaugytojo profesinę kvalifikaciją ir galiojančią bendrosios slaugos praktikos licenciją šiai veiklai ir spaudą, išduotą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka;
 - 4.2. išmanyti Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą;
 - 4.3. mokėti naudotis kompiuterinėmis ir informacinėmis technologijomis ir dirbti šiomis kompiuterinėmis programomis: MS Word, MS Excel, MS Outlook, Internet Explorer, Elektroninių sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo informacinė sistema (toliau – ESPB IS);
 - 4.4. gebėti dirbti komandoje, laikytis demokratinių bendravimo ir bendradarbiavimo principų, mokėti spręsti iškilusias problemas ir konfliktus.
 - 4.5. mokėti bent vieną užsienio kalbą.

**III SKYRIUS
BENDROSIOS PRAKTIKOS SLAUGYTOJO FUNKCIJOS**

5. Bendrosios praktikos slaugytojas atlieka šias funkcijas:
 - 5.1. vykdo vaikų sveikatos priežiūrą;
 - 5.2. pagal kompetenciją teikti būtinają medicinos pagalbą;
 - 5.3. paruošia darbo vietą pacientų priėmimui pagal Lietuvos higienos normos HN 47-1:2020 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“ reikalavimus;
 - 5.4. į gydytojo kabinetą iš registratūros atneša planine tvarka užregistruotų pacientų ambulatorines asmens sveikatos istorijas;
 - 5.5. įklijuoja į ambulatorinę asmens sveikatos istoriją laboratorinių tyrimų rezultatus, išrašus iš kitų gydymo įstaigų;
 - 5.6. organizuoja pacientų patekimą į gydytojo kabinetą pagal registravimosi laiką;
 - 5.7. susirgus gydytojui ar pasikeitus gydytojo darbo grafikui, informuoja apie tai pacientus ir suderina apsilankymą pas gydytoją kitu laiku;

5.8. pagal kompetenciją teikia slaugos paslaugas namuose pacientams, kurie teisės aktų nustatyta tvarka turi teisę tokias paslaugas gauti;

5.9. gydytojui paskyrus, atlieka injekcijas į veną, raumenis, paodį, prijungia infuzines sistemas pacientams, paima kraujo ėminius, stebi pacientų sveikatos būklę procedūrų metu;

5.10. atlieka žaizdų, opų ir kt. perrišimus griežtai laikantis aseptikos ir antiseptikos taisyklių;

5.11. atlieka kitas slaugos procedūras (temperatūros, arterinio kraujo spaudimo matavimą, užrašo EKG ir kitas procedūras pagal kompetenciją);

5.12. išrašo receptus medicinos prekėms Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka;

5.13. teisės aktų nustatyta tvarka, pagal kompetenciją suveda informaciją apie pacientui suteiktas paslaugas į elektroninę duomenų bazę;

5.14. informuoja apie medicinos prietaisų gedimus vyriausiąjį slaugos administratorių;;

5.15. kiekvieną ketvirtadienį pateikia savaitės duomenis apie registruotus gripo ir ūminių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų atvejus, atsakingam asmeniui;

5.16. teikia vyresniajam slaugos administratoriui statistikos ir kitus privalomosios atskaitomybės duomenis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

5.17. pavaduoja kitą laikinai nesantį bendrosios praktikos slaugytoją atostogų metu;

5.18. vykdo kitus Įstaigos direktoriaus, vyriausiojo slaugos administratoriaus, vyresniojo slaugos administratoriaus pavedimus tam, kad būtų pasiekti Įstaigos veiklos tikslai.

IV SKYRIUS

BENDROSIOS PRAKTIKOS SLAUGYTOJO PAREIGOS

6. Bendrosios praktikos slaugytojas privalo:

6.1. vadovautis Įstaigos įstatais, Vidaus tvarkos taisyklėmis, Lietuvos medicinos norma MN 28:2019 „Bendrosios praktikos slaugytojas“, pareiginiiais nuostatais ir kitais teisės aktais reglamentuojančiais jo veiklą;

6.2. laikytis slaugytojo profesinės etikos principų, gerbti pacientų teises ir jų nepažeisti, saugoti profesinę paslaptį ir visą informaciją apie pacientą laikyti konfidencialia; kitiems asmenims ši informacija gali būti atskleista Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytais pagrindais ir tvarka;

6.3. vykdydamas Lietuvos medicinos normos MN 28:2019 nurodytą veiklą, tvarkyti paciento duomenis, įskaitant sveikatos duomenis, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių pacientų asmens duomenų tvarkymą, nustatyta tvarka;

6.4. palaikyti tvarką ir švarą savo darbo vietoje, vadovautis Įstaigos infekcijų kontrolės procedūrų vadovu, Lietuvos higienos norma HN 47-1:2020 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“;

6.5. pavojingas medicines atliekas tvarkyti pagal Lietuvos higienos normą HN 66:2013 „Mediciniųjų atliekų tvarkymo saugos reikalavimai“;

6.6. tobulinti profesinę kvalifikaciją sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka;

6.7. bendradarbiauti su kitais asmens, visuomenės sveikatos priežiūros ir kitais specialistais;

6.8. nepriimti kyšių ir elgtis taip, kad savo veiksmais neprovokuotų paciento, jo artimųjų, giminaičių ar kitų paciento atstovų, duoti kyšių;

6.9. saugiai ir pagal paskirtį naudoti medicininę ir kitą darbo įrangą;

6.10. laikytis saugos ir sveikatos darbe bei gaisrinės saugos reikalavimų.

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

7. Bendrosios praktikos slaugytojas už padarytas klaidas, aplaidumą, netinkamą jam priskirtų funkcijų atlikimą ar bioetikos reikalavimų pažeidimą, taip pat už kompetencijos viršijimą atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Susipažinau (parašas):

(vardas, pavardė)

(data)